

**03 июля 2017г. №10-ДГО  
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
- «ГОРОД ТУЛУН»  
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ШЕСТОГО СОЗЫВА  
РЕШЕНИЕ**

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА  
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ТАРИФОВ НА  
УСЛУГИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ И  
УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА ТУЛУНА»**

Руководствуясь ст.ст.17, 35 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», ст.ст.22,43 Устава муниципального образования – «город Тулун», Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений города Тулуна.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Тулунский вестник» и размещению на официальном сайте администрации городского округа.
3. Признать утратившим силу решение Думы города Тулуна от 30.04.2009 №10-ДГО «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов (цен) на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений города Тулуна».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя мэра городского округа - председателя Комитета по экономике администрации городского округа С.В.Васильеву.

Мэр городского округа

Ю.В. Карих

# **ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ТАРИФОВ НА УСЛУГИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА ТУЛУНА**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений города Тулуна (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.22 Устава муниципального образования – «города Тулуна» и другими муниципальными правовыми актами города Тулуна, касающимися регулирования тарифов, и определяет порядок установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями города Тулуна.

1.2. Настоящий Порядок не распространяется на правоотношения по установлению тарифов, подлежащих государственному регулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

1.3. В соответствии с данным Порядком установлению подлежат тарифы на услуги муниципальных предприятий и учреждений, расположенных на территории города Тулуна.

1.4. Тарифы на услуги муниципальных учреждений культуры устанавливаются в соответствии с «Основами законодательства Российской Федерации о культуре», утвержденными Верховным Советом Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1.

1.5. Тарифы на услуги муниципальных предприятий и учреждений, расположенных на территории города Тулуна, устанавливаются и изменяются постановлением администрации городского округа.

1.6. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

тарифы – стоимость единицы услуги;

потребитель – юридическое лицо или гражданин, пользующийся предоставляемой муниципальным предприятием (учреждением) услугой; экономически обоснованные расходы (затраты) – необходимая валовая выручка на расчетный период установления тарифов для покрытия документально подтвержденных расходов на осуществление регулируемого вида деятельности, обеспеченная необходимой прибылью и средствами для уплаты всех налогов и иных обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством;

себестоимость – стоимостная оценка используемых в процессе производства услуг, сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых резервов, а также других затрат на производство и реализацию;

прибыль - разница между необходимой валовой выручкой от реализации услуг и затратами на производство и реализацию услуг, включаемыми в себестоимость;

экспертиза – анализ экономической обоснованности тарифов, который проводится рабочим органом тарифной комиссии (отделом экономического развития Комитета по экономике и финансам администрации городского округа

(далее – отдел экономического развития)) с учетом проверки факторов, влияющих на формирование тарифов, а также производственно-технологической и финансово-экономической информации, представляемой предприятием (учреждением) в целях экономического обоснования тарифов;

заключение – документ, являющийся результатом экспертизы обоснованности тарифов;

тарифная комиссия – коллегиальный орган, рассматривающий по представлению отдела экономического развития тарифы и, представляющий их на рассмотрение мэру городского округа;

отчетный период – промежуток времени, который включает происходившие на его протяжении или относящиеся к нему факты хозяйственной деятельности, отражаемые экономическим субъектом в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности;

прошедший отчетный период – это промежуток времени, предшествующий отчетному периоду;

планируемый период – это промежуток времени, следующий за отчетным периодом.

## 2. ЦЕЛИ, ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ И МЕТОДЫ УСТАНОВЛЕНИЯ ТАРИФОВ

2.1. Установление тарифов осуществляется в целях:

- защиты интересов потребителей услуг от необоснованного повышения тарифов;

- выявления неэффективных и необоснованных расходов (затрат), включаемых в расчет тарифа.

2.2. Основными принципами установления тарифов являются:

- баланс интересов потребителей услуг муниципальных предприятий (учреждений) и муниципальных предприятий (учреждений), оказывающих эти услуги;

- эффективное безубыточное функционирование муниципальных предприятий и учреждений;

- открытость информации о тарифах и порядке их установления;

- обязательность ведения муниципальными предприятиями и учреждениями отдельного учета доходов и расходов от реализации услуг по видам деятельности и объемам услуг в натуральном выражении.

2.3. Основным методом установления регулируемых тарифов является метод экономически обоснованных расходов (затрат). При расчете тарифов и оценке экономической обоснованности расходов (затрат), связанных с оказанием (выполнением) услуг, учитываются:

а) прогнозные индексы-дефляторы и индексы цен производителей, разрабатываемые Министерством экономического развития Российской Федерации;

б) прогнозируемая муниципальными предприятиями или учреждениями прибыль от реализации услуг;

в) мероприятия по осуществлению капитальных вложений и источники их финансирования, планируемые муниципальными предприятиями и учреждениями;

г) динамика расходов, связанных с оказанием (выполнением) услуг в предыдущем периоде регулирования.

2.4. Дополнительными методами установления регулируемых тарифов являются метод индексации тарифов и метод сравнения аналогов:

При применении метода индексации тарифов подлежат тарифы на услуги муниципальных предприятий и учреждений, ранее утвержденные на основе метода экономически обоснованных расходов (затрат).

При применении метода сравнения аналогов тарифы устанавливаются с учетом уровня тарифов на аналогичные услуги других организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования – «город Тулун» и в муниципальных образованиях Иркутской области, расположенных в непосредственной территориальной близости к городу Тулуну.

2.5. Срок действия установленных тарифов не может быть менее одного года.

### 3. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ РЕГУЛИРУЕМЫХ ТАРИФОВ

3.1. Основанием для установления регулируемых тарифов является осуществление регулируемой деятельности вновь созданным муниципальным предприятием (учреждением), ранее не предоставляющим услуги (не выполняющим работы) по регулируемой деятельности.

3.2. Основанием для досрочного пересмотра ранее установленных тарифов являются:

1) объективное изменение условий деятельности муниципального предприятия (учреждения), влияющее на стоимость услуг этого предприятия (учреждения), в том числе изменение законодательства, чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера;

2) изменение характеристик, предоставляемой услуги муниципальными предприятиями (учреждениями), влияющих на ее стоимость.

### 4. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ТАРИФОВ

4.1. Расчеты тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений осуществляются отдельно по каждому виду услуг в рублях.

4.2. В качестве исходной базы для расчета тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений принимаются экономически обоснованные и документально подтвержденные расходы на осуществление регулируемого вида деятельности или оказание (выполнение) единицы услуги, учитываемые в целях налогообложения в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и рентабельность.

4.3. Определение состава расходов и оценка их экономической обоснованности производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При невозможности определения плановых расходов расчетным путем в соответствии с действующим законодательством тарифы определяются исходя из фактических расходов на оказание (выполнение) объема услуг за предшествующий регулированию период (не менее 3 месяцев) с учетом прогнозируемого уровня инфляции.

4.4. При определении расходов на проведение ремонтных работ учитывается потребность в проведении конкретных видов ремонтных работ, обеспечивающих надежное и безопасное функционирование объектов основных средств и предотвращение аварийных ситуаций. Планы (сметы) на проведение ремонтных работ утверждаются руководителем муниципального предприятия или учреждения и согласовываются с Комитетом жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа.

4.5. Прибыль, включаемая в расчет тарифа, рассчитывается исходя из экономически обоснованной потребности муниципального предприятия или учреждения, достаточной для эффективной деятельности и необходимой для его развития и гарантии качества предоставления (выполнения) услуг. При этом уровень рентабельности тарифа не должен превышать 25%.

4.6. В случае если у муниципального предприятия или учреждения по истечении расчетного периода регулирования выявлены экономически обоснованные расходы, не учтенные при установлении тарифов на расчетный период регулирования, в том числе расходы, связанные с объективным и незапланированным ростом цен на продукцию и ресурсы, потребляемые муниципальным предприятием и учреждением в течении расчетного периода регулирования, эти расходы учитываются при установлении тарифов в последующий период регулирования.

4.7. Выявленные по данным отчетности, произведенные муниципальным предприятием или учреждением в течении расчетного периода регулирования необоснованные расходы по отдельным статьям расходов (в соответствии с принятой при расчете тарифов в расчетном периоде регулирования структурой расходов) исключаются при установлении тарифов на последующий период регулирования.

## 5. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ТАРИФОВ

5.1. Для установления тарифов муниципальные предприятия (учреждения) представляют в администрацию города Тулуна заявление, подписанное руководителем муниципального предприятия (учреждения) и заверенное его печатью, в котором указывается наименование, реквизиты, юридический и почтовый адрес, контактные телефоны и факс муниципального предприятия (учреждения), а также требование с которым муниципальное предприятие (учреждение) обращается (далее - заявление).

5.2. К заявлению прилагаются следующие документы (в подлиннике или в копиях, заверенных печатью муниципального предприятия (учреждения) и подписью руководителя муниципального предприятия (учреждения)):

5.2.1. Сопроводительное письмо.

5.2.2. Краткую пояснительную записку, обосновывающую причины необходимости установления тарифов или изменения установленных тарифов с анализом работы муниципального предприятия или учреждения за прошедший отчетный период.

5.2.3. Отчетную смету расходов по видам деятельности за прошедший отчетный период.

5.2.4. Плановую смету расходов по видам деятельности на планируемый период.

5.2.5. Отчетную калькуляцию себестоимости услуг за прошедший период.

5.2.6. Плановую (расчетную) калькуляцию себестоимости услуг на планируемый период.

5.2.7. Расшифровку материальных, накладных и других статей затрат к калькуляции себестоимости.

5.2.8. Расчет фонда оплаты труда.

5.2.9. Справку о среднемесячной заработной плате в целом по предприятию (учреждению) и категориям работающих.

5.2.10. Характеристику услуг, оказываемых потребителям и учтенных в тарифах.

5.2.11. Расчет средств, расходуемых из прибыли, на планируемый период.

5.2.12. Действующие на предприятии (учреждении) отраслевые нормативные акты: тарифное соглашение, положение об оплате труда, положение о премировании, коллективный договор, штатное расписание, приказы и решения руководителя предприятия по вопросам ценообразования.

5.2.13. Нормативы материальных, трудовых и финансовых затрат.

5.2.14. Данные бухгалтерской, статистической отчетности, необходимые для обоснования тарифов.

5.2.15. Справку об основных финансово-экономических показателях за последний год (квартал).

5.2.16. Иные документы и расчетные, обосновывающие материалы, которые по мнению Предприятия (учреждения) имеют существенное значение для установления тарифов. Расчетные, обосновывающие материалы должны подтверждать использование (в процессе оказания услуг) основных фондов, материальных, топливно-энергетических, трудовых и других видов ресурсов, обусловленных технологией и организацией производства, а также затрат, связанных с управлением и обслуживанием производства.

5.3. Требования к перечню документов, представляемых муниципальными предприятиями (учреждениями) для установления тарифов, предусмотренных подпунктами 5.2.5., 5.2.9., 5.2.11., 5.2.15. пункта 5.2. настоящего Положения, не распространяются на процедуру установления тарифов на платные дополнительные образовательные услуги.

5.4. Отдел экономического развития с привлечением соответствующих структурных подразделений администрации проводит экономическую экспертизу расчетов, дает заключение о правильности формирования тарифов в течение 30 календарных дней.

5.5. Отдел экономического развития отказывает в проведении экспертизы и подготовке заключения по экономической обоснованности тарифов исполнителю услуг по следующим основаниям:

5.5.1. непредставление расчетных материалов, обосновывающих необходимость изменения тарифов;

5.5.2. выявление недостоверной информации, представленной для обоснования тарифов;

5.5.3. осуществление расчета себестоимости оказания услуг (производства товаров) с нарушением действующего законодательства Российской Федерации.

Мотивированный отказ в проведении экспертизы и подготовке заключения по экономической обоснованности тарифов направляется муниципальному предприятию (учреждению) в 10-дневный срок с момента поступления документов в отдел экономического развития.

В случае отказа в проведении экспертизы и подготовке заключения по экономической обоснованности тарифов заявитель вправе в порядке, предусмотренном пунктом 5.2. настоящего Положения, вновь направить заявление об установлении (изменении) тарифов на услуги муниципальных предприятий (учреждений).

5.6. Отдел экономического развития выносит заключение экспертизы на рассмотрение тарифной комиссии при администрации городского округа.

5.7. Организацию работы по рассмотрению материалов и выработке предложений администрации городского округа по вопросам установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями (учреждениями) выполняет тарифная комиссия при администрации городского округа (далее – тарифная комиссия).

5.8. Порядок формирования, организации деятельности и полномочия тарифной комиссии, а также принятия ею решений и предложений, устанавливаются в Положении о тарифной комиссии.

5.9. Предложения тарифной комиссии для администрации городского округа оформляются протоколом заседания тарифной комиссии.

На основании протокола заседания тарифной комиссии отделом экономического развития готовится проект постановления администрации городского округа об установлении тарифов на услуги муниципального предприятия (учреждения), либо проект ответа администрации городского округа о мотивированном отказе в установлении тарифов.

5.10. Срок установления тарифов на услуги муниципальных предприятий (учреждений) 30 календарных дней с момента поступления в администрацию города Тулуна обосновывающих материалов в полном объеме. Если для проведения экспертизы необходима дополнительная обосновывающая информация, отдел экономического развития запрашивает у муниципальных предприятий (учреждений) дополнительно обосновывающую информацию, срок предоставления запрашиваемых документов указывается в запросе и не может быть менее 5 рабочих дней со дня поступления запроса в муниципальное предприятие (учреждение).

Срок рассмотрения начинается с даты представления документов в полном объеме, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения.

5.11. Новые тарифы на услуги вводятся в действие с момента официального опубликования соответствующего постановления администрации городского округа, если в постановлении не указана иная дата их введения.

5.12. Ответственность за достоверность материалов, представленных для обоснования установления или изменения тарифов на услуги муниципального предприятия (учреждения) возлагается на руководителей соответствующих муниципальных предприятий (учреждений).

5.13. Ответственность за своевременное рассмотрение материалов, представленных для обоснования установления или изменения тарифов на услуги муниципальных предприятий (учреждений), возлагается на соответствующих должностных лиц администрации городского округа.

5.14. Осуществление контроля за предоставлением муниципальными предприятиями и учреждениями платных услуг потребителям, по установленным тарифам, возлагается на Комитет по экономике администрации городского округа.

Заместитель мэра городского округа -  
председатель Комитета по экономике  
администрации городского округа

С.В. Васильева