

Принято Думой городского округа
29 ноября 2017 года
А.В.Счастливец

04 декабря 2017 г. *35-* ДГО
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ-«ГОРОД ТУЛУН»
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛИЦУ,
ЗАМЕЩАЮЩЕМУ МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ,
ЕЖЕГОДНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА

Руководствуясь статьей 9 Закона Иркутской области от 17.12.2008 года №122-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», статьей 14 Федерального закона от 19.02.1993 года №4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях», статьями 22,24-1,29,43 Устава муниципального образования – «город Тулун», Дума городского округа

РЕШИЛА :

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления лицу, замещающему муниципальную должность, ежегодного оплачиваемого отпуска.
2. Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Тулунский вестник» и размещению на официальном сайте Думы и администрации городского округа.

Мэр городского округа



Ю.В.Карих

ПОРЯДОК
предоставления лицу, замещающему муниципальную должность,
ежегодного оплачиваемого отпуска

1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения по представлению ежегодного оплачиваемого отпуска мэру городского округа, председателю Думы городского округа, заместителю председателя Думы городского округа (далее - лица, замещающие муниципальные должности).

2. Лицу, замещающему муниципальную должность, предоставляется ежегодный отпуск с сохранением денежного вознаграждения.

Ежегодный оплачиваемый отпуск лица, замещающего муниципальную должность, состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются с ежегодным основным оплачиваемым отпуском.

Локальным нормативным актом, определяющим сроки предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, является график отпусков.

3. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска, предоставляемого лицу, замещающему муниципальную должность, составляет 30 календарных дней.

4. Лицу, замещающему муниципальную должность, предоставляются ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска:

- за ненормированный рабочий день - продолжительностью 15 календарных дней;

- за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и других районах, где установлены районные коэффициенты и процентные надбавки к заработной плате - продолжительностью 8 календарных дней.

Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период ежегодного оплачиваемого отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.

5. Право на использование отпуска за первый год работы возникает по истечении шести месяцев непрерывной работы со дня начала исполнения полномочий в установленном порядке лицом, замещающим муниципальную должность.

6. По заявлению лица, замещающего муниципальную должность, ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям, при этом продолжительность одной части отпуска не должна быть менее 14 календарных дней.

7. Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска производится в случае временной нетрудоспособности лица, замещающего муниципальную должность, а также в случаях, предусмотренных локальными нормативными актами.

8. Лицу, замещающему муниципальную должность, может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы:

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней;
- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;
- в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников, тяжелого состояния здоровья близкого родственника - до 5 календарных дней;

9. Решение об отзыве из отпуска в отношении мэра городского округа, председателя Думы городского округа принимается ими самостоятельно. Отзыв из отпуска заместителя председателя Думы города производится с его согласия.

Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору лица, замещающего муниципальную должность, в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

10. Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 30 календарных дней, по распоряжению мэра городского округа, председателя Думы городского округа на основании письменного заявления может быть заменена денежной компенсацией при наличии средств в фонде оплаты труда.

11. При прекращении полномочий лицу, замещающему муниципальную должность, выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные дни отпуска.